

# « FICHE D'ACTIVITÉS EN ENTREPRISE » DES APPRENANTS



L'apprenant complète autant de fiches que d'activités auxquelles il a participé. Elles pourront être ultérieurement numérisées.

FICHE N°... D'ACTIVITÉS DE :

- Réalisation
- Mise en service
- Maintenance
- Préparation des opérations de réalisation, de mise en service, de maintenance
- Communication

Signature et cachet de l'entreprise

## 1 - Décrire l'activité et son contexte

- Quelle activité ? Avec quelle(s) personne(s) ? Quel(s) support(s)/système(s) ?

.....

.....

.....

.....

## 2 - Ressources/moyens utilisés

- Quels documents ? Quels logiciels ? Quels outillages/équipements ?

.....

.....

.....

## 3 - Analyse des risques professionnels

- Quels risques identifiés ? Quelles mesures de prévention mises en œuvre ?

.....

.....

.....

## 4 - Résultats obtenus

- Atteinte de l'objectif ? Délais respectés ? Evènements imprévus ?

.....

.....

.....

## 5 - Analyse personnelle

- Quelles réussites ? Quelles satisfactions personnelles ?

.....

.....

.....

- Quelles difficultés ? Quels manques ?

.....

.....

.....

- Qu'avez-vous appris ?

.....

.....

.....